

ДОГОВОР № 386
на оказание услуг по вывозу отходов

г. Москва

«10» января 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Ильинка сервис» (ООО «Ильинка сервис»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Сичкаренко Василия Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭКОЛАЙН» (ООО «ЭКОЛАЙН»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Трифонова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1. Исполнитель принимает на себя обязанность предоставлять Заказчику услуги по вывозу твердо-бытовых отходов (далее по тексту «ТБО»), образуемых по мере их накопления с объектов Заказчика (Приложение № 2 к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
- 1.2. Емкости для сбора отходов (8 куб. м.) являются собственностью Исполнителя.
- 1.3. ООО «ЭКОЛАЙН» не является производителем и собственником транспортируемых отходов.
- 1.4. ООО «ЭКОЛАЙН» осуществляет свою деятельность на основании Лицензии по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности № 077-100 от 28 декабря 2015 года.

2. Обязательства Сторон.

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Установить бункеры (8 куб. м.) для сбора ТБО в соответствии с Приложением № 2 к настоящему договору. Факт установки бункеров оформляется сторонами путем подписания акта установки оборудования (Приложение № 3 к настоящему договору).
- 2.1.2. Осуществлять работы по транспортировке (вывозу) заполненных бункеров с ТБО к месту складирования отходов в соответствии с согласованным сторонами графиком (Приложение № 2 к настоящему договору) и по заявкам Заказчика.
- 2.1.3. Предоставлять по требованию Заказчика необходимую информацию для проведения сверки взаимных расчетов за транспортировку отходов по настоящему договору, но не чаще одного раза в месяц.
- 2.1.4. Сотрудники Исполнителя, осуществляющие транспортировку отходов, должны иметь в наличии талоны на складирование отходов.
- 2.1.5. Осуществлять своими силами обслуживание (техническое содержание) емкостей, являющихся собственностью Исполнителя: текущий ремонт, окраска, дезинфекция. Стоимость технического содержания бункеров входит в стоимость услуг Исполнителя.
- 2.1.6. Исполнитель имеет право для выполнения принятых на себя обязательств привлекать субподрядные организации, продолжая нести ответственность по предмету настоящего договора.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Заявлять о необходимости вывоза отходов не позднее 14 часов 00 минут дня, предшествующего дню вывоза по телефону 8-499-674-70-45 или 8-919-720-05-46.
- 2.2.2. Назначить ответственное должностное лицо, в обязанности которого входит контроль за выполнением условий договора, в т.ч. имеющее право подписывать акты выполненных работ.
- 2.2.3. Организовать отдельный сбор отходов в соответствующие емкости по видам отходов, не допускать возгорания отходов, примерзания отходов к стенкам емкостей в зимний

период и переполнения емкостей. В случае возгорания отходов – организовать тушение огня.

- 2.2.4. Обеспечить свободный и удобный проезд автотранспорта Исполнителя к месту нахождения установленных Исполнителем емкостей, в том числе своевременное очищение подъездных путей от снега и льда, а также освещение и противопожарную безопасность емкостей; обеспечить надлежащее содержание емкостей; обеспечить надлежащее техническое и санитарное состояние площадки установки емкостей, а также обеспечить соблюдение иных требований в соответствии с нормами законодательства г. Москвы и Московской области.
- 2.2.5. Обеспечить сохранность емкостей Исполнителя. В случае пропажи с территории Заказчика или порчи емкостей для сбора мусора, принадлежащих Исполнителю, Заказчик обязуется возместить Исполнителю стоимость пропавших или поврежденных емкостей, либо приобрести аналогичные емкости для сбора мусора (Приложение № 3 к настоящему договору).
- 2.2.6. Своевременно оплачивать оказываемые услуги, в соответствии с п.3 настоящего договора, в т.ч. холостые пробеги (т.е. невозможность вывоза мусора с объектов Заказчика по вине Заказчика).

3. Стоимость услуг и порядок расчетов.

- 3.1. Стоимость предоставляемых в соответствии с настоящим договором услуг определяется Протоколом согласования договорной цены, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).
- 3.2. Стороны подписывают универсальный передаточный документ (упд) или акт выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца следующего за отчетным. В случае не подписания Заказчиком упд или акта выполненных работ в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения и отсутствия мотивированного отказа от его подписания, упд или акт считается подписанным, а работы принятыми в полном объеме.
- 3.3. Исполнитель на основании упд или акта выполненных работ выставляет Заказчику счет, который Заказчик обязуется оплатить до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным.
- 3.4. Исполнитель имеет право увеличить стоимость услуг по вывозу отходов, письменно уведомив об этом Заказчика не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты повышения стоимости услуг. Новые договорные цены на услуги Исполнителя оформляются Протоколом согласования. В случае не подписания Протокола в двухнедельный срок с даты его получения и отсутствия мотивированного отказа от его подписания со стороны «Заказчика», Протокол считается подписанным, а новые цены Сторонами согласованными.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору стороны несут взаимную имущественную ответственность в пределах предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.2. За просрочку оплаты услуг Исполнителя согласно п.3.3 настоящего Договора Исполнитель оставляет за собой право прекратить оказание услуг без уведомления Заказчика до момента погашения всех задолженностей.
- 4.3. Сторона, нарушившая свои обязательства по договору, должна без промедления устранить нарушения с немедленным сообщением об этом другой стороне по телефону или в письменной форме.
- 4.4. При систематическом нарушении одного из пунктов настоящего Договора, другая Сторона имеет право приостановить действие настоящего Договора, предупредив об этом Сторону-нарушителя за 15 (пятнадцать) дней по телефону или в письменной форме.
- 4.5. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

4.6. В случае если обоюдного согласия Стороны не достигнуто, споры решаются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора.

- 5.1. Настоящий договор продлевается автоматически по окончании срока действия на один год, в случае если ни одна из сторон не пожелает расторгнуть настоящий Договор, о чем сообщает другой Стороне в письменной форме не позже чем за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия Договора.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по окончании срока действия; по обоюдному согласию Сторон с учетом взаимных претензий и с письменным предупреждением другой стороны не менее чем за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия Договора.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут до окончания срока действия в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон с учетом возмещения убытков и с письменным предупреждением другой стороны не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке, в случае отказа Заказчика на увеличение цены услуг в соответствии с п. 3.4 договора.

6. Срок действия договора.

- 6.1. Договор вступает в силу с «10» января 2018 года и действует по «31» декабря 2018 года включительно с правом пролонгации на каждый последующий год.

7. Особые условия.

- 7.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 7.2. Все Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

ООО «Ильинка сервис»
143421, Московская область,
Красногорский район, с. Ильинское,
Площадь Европы дом 1
р/с 40702810700000019059
Банк ЗЕНИТ г.Москва (ПАО)
БИК 044525272
к/с 30101810000000000272
ИНН 5024131724
КПП 502401001
Тел. 8 (498) 653-40-92
E-mail: ilinka-service@mail.ru

Генеральный директор

Сичкаренко В.В.

Исполнитель:

ООО «ЭКОЛАЙН»
119146, г. Москва, Комсомольский пр-кт,
д. 27, стр. 2, офис 6
р/с 40702810500000028265
Филиал № 7701 Банка ВТБ 24 (ПАО)
г. Москва
к/с 30101810345250000745
ИНН 7704797730
КПП 770401001
БИК 044525745
Тел. 8-499-674-70-45, 8-919-720-05-46
E-mail: ecolayn@mail.ru

Генеральный директор

Трифонов А.Н.



ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Исполнителя – генеральный директор Трифонов А.Н., от Заказчика – генеральный директор Сичкаренко В.В., пришли к соглашению о стоимости услуг Исполнителя по вывозу отходов:

1. Стоимость вывоза одного бункера отходов емкостью **8 куб. м.** составляет **6018 (шесть тысяч восемнадцать)** рублей, в т.ч. НДС 18% - **918 (девятьсот восемнадцать)** рублей.
2. Стоимость холостого пробега составляет **1770 (одна тысяча семьсот семьдесят)** рублей, в т.ч. НДС 18% - **270 (двести семьдесят)** рублей.

Заказчик

Генеральный директор

Сичкаренко В.В.



Исполнитель

Генеральный директор

Трифонов А.Н.



Приложение № 2 к договору № 386
от «10» января 2018 г.

Адреса объектов установки контейнеров и график вывоза отходов

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Кол-во контейнеров	Периодичность вывоза
1	ООО «Ильинка сервис»	Московская область, Красногорский район, с. Ильинское, Площадь Европы дом 1	2 по 8 куб. м.	По заявке

Заказчик

Генеральный директор

Сичкаренко В.В.



Исполнитель

Генеральный директор

Трифонов А.Н.



Приложение № 3 к договору № 386
от «10» января 2018 г.

АКТ
установки оборудования

Мы, нижеподписавшиеся, от Исполнителя – генеральный директор Трифонов А.Н., с одной стороны, от Заказчика – генеральный директор Сичкаренко В.В., с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что произведена установка оборудования на следующих объектах:

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Наименование оборудования	Кол-во	Стоимость возмещения в случае порчи или утраты оборудования
1	ООО «Ильинка сервис»	Московская область, Красногорский район, с. Ильинское, Площадь Европы дом 1	Бункер 8 куб. м.	2 шт.	25 000 руб. (двадцать пять тысяч) рублей за 1 шт.

Заказчик

Генеральный директор

Сичкаренко В.В.



Исполнитель

Генеральный директор

Трифонов А.Н.

